

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA ZDROWIA¹⁾**

z dnia

w sprawie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych

Na podstawie art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarstwa i położnej (Dz. U. z 2014 r. poz. 1435, z późn. zm.²⁾), zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) szczegółowe warunki i tryb organizacji kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych, w tym:
 - a) warunki i tryb przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego,
 - b) czas trwania kształcenia,
 - c) wzory dokumentacji przebiegu kształcenia,
 - d) tryb zwolnienia z obowiązku odbywania szkolenia specjalizacyjnego, zwanego dalej „specjalizacją”, w części lub całości;
- 2) warunki i tryb przeprowadzania egzaminu państwowego, o którym mowa w art. 67 ust. 2 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarstwa i położnej, zwanej dalej „ustawą”, w tym:
 - a) terminy przeprowadzania egzaminu państwowego,
 - b) kwalifikacje i liczbę członków państwowej komisji egzaminacyjnej oraz jej zadania;
- 3) wysokość wynagrodzenia członków państwowej komisji egzaminacyjnej, o którym mowa w art. 67 ust. 6 ustawy;
- 4) wysokość opłaty za egzamin państwowy, o której mowa w art. 67 ust. 7 ustawy;
- 5) warunki i tryb przeprowadzania egzaminu po kursie kwalifikacyjnym i kursie specjalistycznym, w tym kwalifikacje członków komisji egzaminacyjnej;

¹⁾ Minister Zdrowia kieruje działem administracji rządowej – zdrowie, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 września 2014 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Zdrowia (Dz. U. poz. 1268).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2014 r. poz. 1491 i 1877, z 2015 r. poz. 978, 1640, 1893 i 1991 oraz z 2016 r. poz. 65.

6) wzór dyplomu potwierdzającego uzyskanie tytułu specjalisty oraz wzór zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursu specjalistycznego, kursu kwalifikacyjnego i kursu doksztalającego.

§ 2. 1. Pielęgniarka lub położna ubiegająca się o rozpoczęcie specjalizacji składa wnioski o zakwalifikowanie do specjalizacji, w wersji papierowej albo elektronicznej, do organizatora kształcenia w terminie przez niego wyznaczonym. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia.

2. Do wniosku dołącza się skierowanie wydane przez pracodawcę w przypadku podjęcia specjalizacji na podstawie skierowania wydanego przez pracodawcę.

§ 3. 1. W celu dopuszczenia pielęgniarki lub położnej do specjalizacji organizator kształcenia powołuje komisję kwalifikacyjną, która przeprowadza postępowanie kwalifikacyjne.

2. W skład komisji kwalifikacyjnej wchodzi:

- 1) dwaj przedstawiciele organizatora kształcenia, w tym kierownik specjalizacji, o którym mowa w § 6 ust. 1, jako przewodniczący;
- 2) przedstawiciel okręgowej izby pielęgniarek i położnych, właściwej ze względu na miejsce prowadzenia kształcenia podyplomowego, a w przypadku gdy organizatorem kształcenia jest okręgowa izba pielęgniarek i położnych, utworzona przez nią spółka handlowa, w której posiada ona udziały lub akcje, lub inny utworzony przez tę izbę podmiot – przedstawiciel Naczelnej Izby Pielęgniarek i Położnych;
- 3) przedstawiciel właściwego dla danej dziedziny pielęgniarstwa lub dziedziny pokrewnej stowarzyszenia zawodowego lub towarzystwa naukowego pielęgniarek i położnych.

3. Osoby, o których mowa w ust. 2 pkt 2 i 3, są obowiązane spełniać co najmniej jeden z warunków, o których mowa w § 6 ust. 2.

4. Postępowanie kwalifikacyjne obejmuje:

- 1) ocenę, na podstawie przedstawionej dokumentacji, czy pielęgniarka, położna ubiegająca się o zakwalifikowanie do specjalizacji spełnia wymogi formalne;
- 2) przeprowadzenie egzaminu wstępnego w przypadkach, o których mowa w ust. 5 i 6;
- 3) sporządzenie protokołu z postępowania kwalifikacyjnego.

5. W przypadku gdy liczba pielęgniarek lub położnych ubiegających się o zakwalifikowanie do specjalizacji jest większa niż liczba miejsc określona przez

organizatora kształcenia, komisja kwalifikacyjna przeprowadza egzamin wstępny w formie pisemnej.

6. W przypadku gdy specjalizacja jest dofinansowana ze środków publicznych przez ministra właściwego do spraw zdrowia, przeprowadzenie egzaminu wstępnego w formie pisemnej jest obowiązkowe niezależnie od liczby pielęgniarek lub położnych ubiegających się o zakwalifikowanie do specjalizacji.

7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, w skład komisji kwalifikacyjnej wchodzi także konsultant wojewódzki w dziedzinie pielęgniarstwa właściwej dla dziedziny specjalizacji, w ramach której jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne lub konsultant wojewódzki w dziedzinie pielęgniarstwa.

8. Organizator kształcenia może przeprowadzić uzupełniające postępowanie kwalifikacyjne pod warunkiem, że:

- 1) nie rozpoczął realizacji programu specjalizacji, albo
- 2) w przypadku rozpoczęcia realizacji programu specjalizacji, zrealizował treści kształcenia w wymiarze nie większym niż 10% ogólnego wymiaru godzinowego określonego w programie specjalizacji.

9. Postępowanie uzupełniające przeprowadza się z uwzględnieniem wymagań określonych w ust. 2–7.

§ 4. 1. Czas trwania specjalizacji obejmuje okres niezbędny do zrealizowania programu specjalizacji, nie krótszy niż 15 miesięcy i nie dłuższy niż 20 miesięcy.

2. Organizator kształcenia, na wniosek pielęgniarki lub położnej, może zaliczyć moduły, wybrane jednostki modułowe i szkolenie praktyczne i zwolnić z obowiązku ich odbywania, jeżeli pielęgniarka, położna ukończyła:

- 1) szkolenie za granicą, w zakresie zgodnym z dziedziną specjalizacji, trwające co najmniej 3 miesiące, i posiada co najmniej pięcioletni staż pracy w zawodzie, w zakresie zgodnym z dziedziną specjalizacji;
- 2) specjalizację i posiada tytuł specjalisty w innej dziedzinie pielęgniarstwa objętej programem specjalizacji lub dziedzinie mającej zastosowanie w ochronie zdrowia;
- 3) kurs kwalifikacyjny w dziedzinie objętej programem specjalizacji – w wymiarze nie większym niż określony w programie kształcenia dla tego rodzaju kursu;
- 4) kurs specjalistyczny w zakresie objętym programem specjalizacji – w wymiarze nie większym niż określony w programie kształcenia dla tego rodzaju kursu;
- 5) studia podyplomowe w zakresie zgodnym z dziedziną specjalizacji.

3. Organizator kształcenia, na wniosek pielęgniarki lub położnej, może również zaliczyć staż cząstkowy stanowiący część szkolenia praktycznego i zwolnić pielęgniarkę, położną z obowiązku jego odbywania w przypadku gdy pielęgniarka lub położna posiada co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie objętej programem specjalizacji i jest aktualnie zatrudniona w komórce organizacyjnej o profilu zgodnym ze stażem cząstkowym.

4. Zaliczenie, o którym mowa w ust. 2, może dotyczyć modułów, wybranych jednostek modułowych i szkolenia praktycznego, jeżeli okres pomiędzy dniem ukończenia szkolenia a dniem rozpoczęcia specjalizacji jest nie dłuższy niż 5 lat.

5. W celu uzyskania zaliczeń, o których mowa w ust. 2, pielęgniarka, położna składa do organizatora kształcenia, wniosek w wersji papierowej albo elektronicznej, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia.

6. Organizator kształcenia może zaliczyć pielęgniarce lub położnej, która przerwała specjalizację i ponownie do niej przystąpiła, zrealizowane i zaliczone poprzednio moduły i szkolenie praktyczne na podstawie przedłożonej karty specjalizacji, jeżeli przerwa w odbywaniu specjalizacji jest nie dłuższa niż 5 lat.

7. Przed podjęciem decyzji w sprawie zaliczenia pielęgniarce, położnej zajęć, o których mowa w ust. 2, organizator kształcenia zasięga opinii kierownika specjalizacji, o którym mowa w § 6 ust. 1.

§ 5. 1. Pielęgniarka, położna, o której mowa w art. 67 ust. 3 ustawy, składa wniosek w sprawie zwolnienia z obowiązku odbywania specjalizacji w części lub całości wraz z opinią kierownika specjalizacji do ministra właściwego do spraw zdrowia, za pośrednictwem dyrektora Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych, zwanego dalej „Centrum”.

2. Dyrektor Centrum dołącza do wniosku opinię powołanego przez siebie zespołu. W skład zespołu wchodzi:

- 1) konsultant krajowy w danej dziedzinie pielęgniarstwa lub dziedzinie mającej zastosowanie w ochronie zdrowia, właściwy dla dziedziny specjalizacji, w ramach której ubiega się o zwolnienie, lub konsultant krajowy w dziedzinie pielęgniarstwa;
- 2) przedstawiciel Naczelnej Izby Pielęgniarek i Położnych;
- 3) maksymalnie dwóch pracowników naukowych szkoły pielęgniarstwa lub szkoły położnych posiadających tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego lub doktora.

3. Liczba członków zespołu nie może być mniejsza niż 3 osoby.

4. Pielęgniarka lub położna posiadająca stopień naukowy doktora i odpowiedni dorobek naukowy i zawodowy w dziedzinie, w której zamierza uzyskać tytuł specjalisty, może także zostać zwolniona przez komisję kwalifikacyjną z egzaminu wstępnego, o którym mowa w § 3 ust. 5 i 6.

§ 6. 1. Organizator kształcenia wyznacza kierownika specjalizacji w określonej dziedzinie pielęgniarstwa lub dziedzinie mającej zastosowanie w ochronie zdrowia.

2. Kierownikiem specjalizacji może być pielęgniarka, położna, która spełnia co najmniej jeden z następujących warunków:

- 1) posiada co najmniej stopień naukowy doktora i jest nauczycielem akademickim szkoły pielęgniarstwa lub szkoły położnych oraz co najmniej pięcioletni staż w zawodzie zgodnie z dziedziną będącą przedmiotem specjalizacji;
- 2) posiada tytuł magistra pielęgniarstwa lub magistra położnictwa oraz co najmniej pięcioletni staż w zawodzie i aktualne zatrudnienie w komórce organizacyjnej o profilu zgodnym z dziedziną będącą przedmiotem specjalizacji;
- 3) posiada tytuł zawodowy specjalisty w dziedzinie będącej lub objętej przedmiotem specjalizacji oraz co najmniej pięcioletni staż w zawodzie i aktualne zatrudnienie w komórce organizacyjnej o profilu zgodnym z dziedziną będącą przedmiotem specjalizacji.

3. W dziedzinach, w których nie ma osób posiadających tytuł specjalisty, kierownika specjalizacji wyznacza organizator kształcenia po uzgodnieniu z dyrektorem Centrum.

§ 7. 1. Do obowiązków kierownika specjalizacji należy:

- 1) współuczestniczenie w opracowaniu harmonogramu kształcenia podyplomowego;
- 2) opracowanie wykazu pomocy dydaktycznych niezbędnych w procesie samokształcenia;
- 3) zapewnienie nadzoru nad wykonywaniem świadczeń zdrowotnych przewidzianych w programie specjalizacji, w ramach szkolenia praktycznego;
- 4) ocenianie przygotowanych przez pielęgniarkę, położną opracowań teoretycznych przewidzianych w programie specjalizacji;
- 5) organizowanie zaliczeń przewidzianych w programie specjalizacji;
- 6) sprawowanie nadzoru nad prawidłowym przebiegiem specjalizacji i prowadzeniem dokumentacji kształcenia.

2. Kierownik specjalizacji, w porozumieniu z organizatorem kształcenia, może upoważnić inną pielęgniarkę, położną spełniającą warunki określone w § 6 ust. 2 do zapewnienia nadzoru, o którym mowa w ust. 1 pkt 3.

§ 8. 1. Pielęgniarsce, położnej zakwalifikowanej do specjalizacji organizator kształcenia wydaje kartę specjalizacji w wersji papierowej lub elektronicznej, której wzór stanowi załącznik nr 3 do rozporządzenia.

2. Karta specjalizacji z wymaganymi wpisami oraz potwierdzeniami i zaliczeniami stanowi dowód odbycia specjalizacji.

§ 9. 1. Organizator kształcenia, na wniosek kierownika specjalizacji, zalicza specjalizację oraz dokonuje wpisu w karcie specjalizacji o zrealizowanych w ramach specjalizacji zajęciach teoretycznych i szkoleniu praktycznym.

2. Organizator kształcenia, przed zaliczeniem specjalizacji, potwierdza w karcie specjalizacji, że uczestnik szkolenia specjalizacyjnego posiada kwalifikacje w zakresie badania fizykalnego.

§ 10. 1. Do egzaminu państwowego, o którym mowa w art. 67 ust. 2 ustawy, może przystąpić pielęgniarka lub położna, która:

- 1) odbyła specjalizację albo została zwolniona z obowiązku jej odbywania w części lub całości na podstawie § 67 ust. 3 ustawy;
- 2) złożyła do państwowej komisji egzaminacyjnej, za pośrednictwem dyrektora Centrum, wniosek o zakwalifikowanie do egzaminu państwowego, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do rozporządzenia, w wersji papierowej lub elektronicznej wraz z kartą specjalizacji lub dokumentem potwierdzającym zwolnienie z obowiązku odbycia specjalizacji w części lub całości;
- 3) złożyła do państwowej komisji egzaminacyjnej dokument potwierdzający wniesienie opłaty za egzamin państwowy na rachunek bankowy wskazany przez Centrum.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, składa się do Centrum, do dnia 31 maja albo do dnia 31 października.

§ 11. Wysokość opłaty za egzamin państwowy, o której mowa w art. 67 ust. 7 ustawy, wynosi 150 zł.

§ 12. 1. Egzamin państwowy jest przeprowadzany w formie pisemnej.

2. Zadania egzaminacyjne są przygotowywane, przechowywane oraz przekazywane w sposób uniemożliwiający ich nieuprawnione ujawnienie.

3. Egzamin państwowy jest przeprowadzany zgodnie z regulaminem egzaminu państwowego opracowanym przez dyrektora Centrum i zatwierdzonym przez ministra właściwego do spraw zdrowia.

4. Regulamin egzaminu państwowego dyrektor Centrum podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej Centrum.

§ 13. 1. Dyrektor Centrum każdorazowo ustala termin i miejsce egzaminu państwowego.

2. Centrum, nie później niż 30 dni przed datą rozpoczęcia egzaminu państwowego, podaje na stronie internetowej Centrum termin i miejsce egzaminu.

3. Centrum powiadamia pielęgniarkę, położną o terminie i miejscu egzaminu państwowego nie później niż na 14 dni przed datą rozpoczęcia egzaminu.

§ 14. 1. Dyrektor Centrum ustala plan egzaminów państwowych dla poszczególnych dziedzin pielęgniarstwa lub dziedzin mających zastosowanie w ochronie zdrowia przeprowadzanych w danym roku.

2. Organizator kształcenia powiadamia Centrum o terminie zakończenia specjalizacji przypadającym w roku następnym oraz liczbie uczestników tej specjalizacji, nie później niż na 12 miesięcy przed jej zakończeniem.

3. Plan egzaminów państwowych przeprowadzanych w kolejnym roku Centrum podaje do wiadomości na stronie internetowej Centrum do dnia 31 grudnia.

4. Egzamin państwowy jest przeprowadzany w dwóch sesjach egzaminacyjnych: wiosennej i jesiennej.

5. Egzamin państwowy dla danej dziedziny jest przeprowadzany, jeżeli przystępuje do niego nie mniej niż 25 pielęgniarek lub położnych.

6. Za zgodą ministra właściwego do spraw zdrowia, egzamin państwowy może być przeprowadzony dla mniejszej liczby pielęgniarek i położnych.

§ 15. 1. W skład państwowej komisji egzaminacyjnej wchodzi:

1) pielęgniarki, położne, które posiadają następujące kwalifikacje:

a) tytuł magistra pielęgniarstwa lub magistra położnictwa i co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie pielęgniarstwa lub w dziedzinie mającej zastosowanie w ochronie zdrowia będącej przedmiotem egzaminu państwowego lub,

- b) tytuł magistra pielęgniarstwa lub magistra położnictwa i tytuł zawodowy specjalisty w dziedzinie pielęgniarstwa lub w dziedzinie mającej zastosowanie w ochronie zdrowia będącej przedmiotem egzaminu państwowego lub,
 - c) tytuł magistra w dziedzinie mającej zastosowanie w ochronie zdrowia i pięcioletnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie będącej przedmiotem egzaminu państwowego oraz aktualne zatrudnienie w dziedzinie będącej przedmiotem egzaminu lub,
 - d) stopień naukowy doktora, doktora habilitowanego lub tytuł naukowy profesora oraz co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie zgodnej z dziedziną specjalizacji będącej przedmiotem egzaminu państwowego;
- 2) lekarz posiadający tytuł specjalisty w dziedzinie medycyny właściwej dziedzinie pielęgniarstwa będącej przedmiotem specjalizacji lub w dziedzinie pokrewnej albo w dziedzinie mającej zastosowanie w ochronie zdrowia, zatrudniony zgodnie z dziedziną uzyskanej specjalizacji. Lekarz powoływany jest w szczególności spośród osób wskazanych przez dyrektora Centrum Medycznego Kształcenia Podyplomowego.
2. Minister właściwy do spraw zdrowia, na wniosek dyrektora Centrum, wyznacza członków państwowej komisji egzaminacyjnej, w tym jej przewodniczącego.
3. Liczbę członków państwowej komisji egzaminacyjnej ustala dyrektor Centrum, biorąc pod uwagę liczbę osób przystępujących do egzaminu państwowego.
4. Na pierwszym posiedzeniu państwowej komisji egzaminacyjnej przewodniczący wyznacza spośród jej członków swojego zastępcę oraz sekretarza.
5. W skład państwowej komisji egzaminacyjnej nie mogą wchodzić:
- 1) osoby, które uczestniczą w procesie dydaktycznym szkoleń specjalizacyjnych będących przedmiotem egzaminu;
 - 2) pracownicy urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zdrowia oraz pracownicy Centrum;
 - 3) małżonek lub krewny lub powinowaty do drugiego stopnia pielęgniarzki, położnej przystępującej do egzaminu państwowego;
 - 4) osoby pozostające z pielęgniarzką, położną w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności.
6. Przewodniczący oraz pozostali członkowie państwowej komisji egzaminacyjnej składają oświadczenie co do okoliczności, o których mowa w ust. 5.

§ 16. Do zadań państwowej komisji egzaminacyjnej należy:

- 1) podejmowanie decyzji o zakwalifikowaniu pielęgniarki, położnej do egzaminu państwowego;
- 2) ustalenie listy pielęgniarek lub położnych zakwalifikowanych do egzaminu państwowego w danym terminie;
- 3) wybór, weryfikacja i zatwierdzenie zadań egzaminacyjnych;
- 4) nadzór nad prawidłowym przebiegiem i przeprowadzenie egzaminu państwowego oraz ogłoszenie wyników;
- 5) sporządzenie protokołu z egzaminu państwowego i przekazanie go do Centrum wraz z pozostałą dokumentacją związaną z przeprowadzonym egzaminem państwowym;
- 6) ustosunkowanie się do wniosków i uwag uczestników egzaminu państwowego.

§ 17. W przypadku nieprzystąpienia do egzaminu państwowego w wyznaczonym terminie pielęgniarka, położna może przystąpić do tego egzaminu w innym wyznaczonym terminie, w którym będzie przeprowadzany egzamin państwowy dla danej dziedziny, po złożeniu do państwowej komisji egzaminacyjnej dokumentów, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 2 i 3, w terminie o którym mowa w § 10 ust. 2.

§ 18. W przypadku niezyskania pozytywnego wyniku egzaminu państwowego pielęgniarka, położna może przystąpić do egzaminu państwowego w innym wyznaczonym terminie, w którym będzie przeprowadzany egzamin państwowy dla danej dziedziny, po złożeniu do państwowej komisji egzaminacyjnej dokumentów, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 2 i 3, w terminie o którym mowa w § 10 ust. 2.

§ 19. 1. Państwowa komisja egzaminacyjna może unieważnić egzamin państwowy z powodu naruszenia przepisów dotyczących jego przeprowadzania.

2. O unieważnieniu egzaminu państwowego państwowa komisja egzaminacyjna niezwłocznie zawiadamia ministra właściwego do spraw zdrowia oraz dyrektora Centrum, ze wskazaniem przyczyn unieważnienia.

3. Decyzję co do dalszego przeprowadzenia egzaminu podejmuje minister właściwy do spraw zdrowia.

§ 20. 1. Pielęgniarce, która złożyła egzamin państwowy z wynikiem pozytywnym, Centrum wydaje dyplom uzyskania tytułu pielęgniarki specjalisty, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do rozporządzenia, a położnej, która złożyła egzamin państwowy z wynikiem pomyślnym – dyplom uzyskania tytułu położnej specjalisty, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do rozporządzenia.

2. Dyplom podpisują przewodniczący państwowej komisji egzaminacyjnej i dyrektor Centrum.

3. Centrum prowadzi rejestr wydanych dyplomów.

§ 21. 1. Członkowie państwowej komisji egzaminacyjnej otrzymują wynagrodzenie za przeprowadzenie egzaminu państwowego w wysokości:

- 1) przewodniczący – 525 zł;
- 2) sekretarz – 375 zł;
- 3) pozostali członkowie – 300 zł.

2. Członkom państwowej komisji egzaminacyjnej przysługuje zwrot kosztów podróży na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. poz. 167).

§ 22. 1. Pielęgniarka lub położna ubiegająca się o rozpoczęcie kursu kwalifikacyjnego składa wniosek o zakwalifikowanie do kursu kwalifikacyjnego, w wersji papierowej albo elektronicznej, do organizatora kształcenia w terminie przez niego wyznaczonym. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 7 do rozporządzenia.

2. Do wniosku dołącza się skierowanie wydane przez pracodawcę, w przypadku podjęcia kursu kwalifikacyjnego na podstawie skierowania wydanego przez pracodawcę.

§ 23. 1. W celu zakwalifikowania pielęgniarki lub położnej do kursu kwalifikacyjnego organizator kształcenia powołuje komisję kwalifikacyjną, która przeprowadza postępowanie kwalifikacyjne.

2. W skład komisji kwalifikacyjnej wchodzi:

- 1) dwaj przedstawiciele organizatora kształcenia, w tym kierownik kursu jako przewodniczący;
- 2) przedstawiciel okręgowej izby pielęgniarek i położnych, właściwej ze względu na miejsce prowadzenia kształcenia podyplomowego, a w przypadku gdy organizatorem kształcenia jest okręgowa izba pielęgniarek i położnych, utworzona przez nią spółka handlowa, w której posiada ona udziały lub akcje lub inny utworzony przez tę izbę podmiot – przedstawiciel Naczelnej Izby Pielęgniarek i Położnych.

3. Osoba, o której mowa w ust. 2 pkt 2, wchodząca w skład komisji kwalifikacyjnej jest obowiązana spełniać warunki określone w § 25 ust. 2.

4. Postępowanie kwalifikacyjne obejmuje:

- 1) ocenę, na podstawie przedstawionej dokumentacji, czy pielęgniarka, położna ubiegająca się o zakwalifikowanie do kursu kwalifikacyjnego spełnia wymogi formalne;
- 2) przeprowadzenie egzaminu wstępnego w formie pisemnej w przypadku gdy liczba pielęgniarek, położnych ubiegających się o zakwalifikowanie do kursu kwalifikacyjnego jest większa niż liczba miejsc określona przez organizatora kształcenia;
- 3) sporządzenie protokołu z postępowania kwalifikacyjnego.

§ 24. 1. Czas trwania kursu kwalifikacyjnego obejmuje okres niezbędny do zrealizowania programu tego kursu, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

2. Organizator kształcenia podyplomowego, na wniosek pielęgniarki lub położnej, po zasięgnięciu opinii kierownika kursu kwalifikacyjnego, może zaliczyć wybrane moduły, wybrane jednostki modułowe i szkolenie praktyczne w wymiarze nie większym niż określony w programie dla tego rodzaju kursu i zwolnić pielęgniarkę lub położną z obowiązku ich odbywania, jeżeli zostały one zrealizowane w ramach szkoleń specjalizacyjnych, kursów kwalifikacyjnych lub kursów specjalistycznych.

3. Okres pomiędzy dniem ukończenia szkoleń, o których mowa w ust. 2, a dniem rozpoczęcia kursu kwalifikacyjnego nie może być dłuższy niż 5 lat.

4. W celu uzyskania zaliczeń, o których mowa w ust. 2, pielęgniarka, położna składa, w wersji papierowej albo elektronicznej, do organizatora kształcenia wnioski, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 25. 1. Organizator kształcenia wyznacza kierownika kursu kwalifikacyjnego w określonej dziedzinie pielęgniarstwa lub dziedzinie mającej zastosowanie w ochronie zdrowia.

2. Kierownikiem kursu kwalifikacyjnego może być pielęgniarka, położna, która spełnia co najmniej jeden z następujących warunków:

- 1) posiada co najmniej stopień naukowy doktora i jest nauczycielem akademickim szkoły pielęgniarstwa lub szkoły położnych oraz co najmniej pięcioletni staż w zawodzie zgodnie z dziedziną będącą przedmiotem specjalizacji;
- 2) posiada tytuł magistra pielęgniarstwa, magistra położnictwa oraz co najmniej pięcioletni staż w zawodzie i aktualne zatrudnienie w komórce organizacyjnej o profilu zgodnym z dziedziną będącą przedmiotem tego kursu;

3) posiada tytuł zawodowy specjalisty w dziedzinie będącej lub objętej przedmiotem kursu oraz co najmniej pięcioletni staż w zawodzie i aktualne zatrudnienie w komórce organizacyjnej o profilu zgodnym z dziedziną będącą przedmiotem tego kursu.

3. W dziedzinach, w których nie ma osób posiadających tytuł specjalisty, kierownika kursu kwalifikacyjnego wyznacza organizator kształcenia po uzgodnieniu z dyrektorem Centrum.

§ 26. 1. Do obowiązków kierownika kursu kwalifikacyjnego należy:

- 1) współuczestniczenie w opracowaniu harmonogramu kształcenia podyplomowego;
- 2) opracowanie wykazu pomocy dydaktycznych niezbędnych w procesie samokształcenia;
- 3) zapewnienie nadzoru nad wykonywaniem świadczeń zdrowotnych przewidzianych w programie kursu, w ramach szkolenia praktycznego;
- 4) ocenianie przygotowanych przez pielęgniarkę, położną opracowań teoretycznych przewidzianych w programie kursu kwalifikacyjnego;
- 5) organizowanie zaliczeń przewidzianych w programie kursu kwalifikacyjnego;
- 6) sprawowanie nadzoru nad prawidłowym przebiegiem kursu i prowadzeniem dokumentacji kształcenia.

2. Kierownik kursu kwalifikacyjnego, w porozumieniu z organizatorem kształcenia, może upoważnić inną pielęgniarkę, położną spełniającą warunki określone w § 25 ust. 2 do zapewnienia nadzoru, o którym mowa w ust. 1 pkt 3.

§ 27. 1. Pielęgniarce, położnej dopuszczonej do kursu kwalifikacyjnego organizator kształcenia wydaje kartę kursu kwalifikacyjnego, w wersji papierowej lub elektronicznej, której wzór stanowi załącznik nr 8 do rozporządzenia.

2. Karta kursu kwalifikacyjnego z wymaganymi wpisami oraz potwierdzeniami i zaliczeniami stanowi dowód odbycia kursu kwalifikacyjnego.

§ 28. Organizator kształcenia, na wniosek kierownika kursu kwalifikacyjnego, zalicza kurs kwalifikacyjny oraz dokonuje wpisu w karcie kursu kwalifikacyjnego o zrealizowanych w ramach kursu zajęciach teoretycznych i szkoleniu praktycznym.

§ 29. 1. Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest zaliczenie przez pielęgniarkę, położną zajęć teoretycznych i szkolenia praktycznego przewidzianych w programie kursu kwalifikacyjnego.

2. Egzamin jest przeprowadzany przez komisję egzaminacyjną powołaną przez organizatora kształcenia.

3. W skład komisji egzaminacyjnej wchodzi:

- 1) kierownik kursu jako przewodniczący;
- 2) przedstawiciel kadry dydaktycznej;
- 3) przedstawiciel okręgowej izby pielęgniarek i położnych, właściwej ze względu na miejsce prowadzenia kształcenia podyplomowego, a w przypadku gdy organizatorem kształcenia jest okręgowa izba pielęgniarek i położnych, utworzona przez nią spółka handlowa, w której posiada ona udziały lub akcje lub inny utworzony przez tę izbę podmiot – przedstawiciel Naczelnej Izby Pielęgniarek i Położnych.

4. Osoba wchodząca w skład komisji egzaminacyjnej jest obowiązana spełniać kryteria określone w § 25 ust. 2.

5. Pytania i zagadnienia egzaminacyjne są przygotowywane, przechowywane i przekazywane komisji egzaminacyjnej przez organizatora kształcenia w sposób uniemożliwiający ich nieuprawnione ujawnienie.

§ 30. 1. Pielęgniarka, położna, która złożyła egzamin z wynikiem pozytywnym, otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego, którego wzór stanowi załącznik nr 9 do rozporządzenia.

2. W przypadku niezyskania pozytywnego wyniku egzaminu pielęgniarca, położna może ponownie przystąpić do egzaminu, w terminie wyznaczonym przez organizatora kształcenia, nie później jednak niż w ciągu 18 miesięcy od dnia zakończenia kształcenia.

§ 31. 1. Pielęgniarka lub położna ubiegająca się o rozpoczęcie kursu specjalistycznego składa wniosek do organizatora kształcenia, w wersji papierowej lub elektronicznej, w terminie przez niego wyznaczonym. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 10 do rozporządzenia.

2. Do wniosku dołącza się skierowanie wydane przez pracodawcę w przypadku podjęcia kursu specjalistycznego na podstawie skierowania wydanego przez pracodawcę.

3. Organizator kształcenia przeprowadza postępowanie kwalifikacyjne, które obejmuje:

- 1) ocenę, na podstawie przedstawionej dokumentacji, czy pielęgniarca, położna ubiegająca się o zakwalifikowanie do kursu specjalistycznego spełnia wymogi formalne;
- 2) przeprowadzenie egzaminu wstępnego w formie pisemnej, w przypadku gdy liczba pielęgniarek lub położnych, które chcą uczestniczyć w kursie specjalistycznym, jest większa niż liczba miejsc określona przez organizatora kształcenia;
- 3) sporządzenie protokołu z postępowania kwalifikacyjnego.

§ 32. Pielęgniарce, położnej zakwalifikowanej do odbycia kursu specjalistycznego organizator kształcenia wydaje kartę kursu specjalistycznego, w wersji papierowej lub elektronicznej, której wzór stanowi załącznik nr 11 do rozporządzenia.

§ 33. Czas trwania kursu specjalistycznego obejmuje okres niezbędny do zrealizowania programu tego kursu, nie dłuższy niż 3 miesiące.

§ 34. Do kursu specjalistycznego stosuje się odpowiednio przepisy § 25, 26 i 28.

§ 35. 1. Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest zaliczenie przez pielęgniarkę, położną zajęć teoretycznych i szkolenia praktycznego przewidzianych w programie kursu specjalistycznego.

2. Do egzaminu stosuje się odpowiednio przepisy § 29 ust. 2–5.

§ 36. 1. Pielęgniarka, położna, która złożyła egzamin z wynikiem pozytywnym, otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu kursu specjalistycznego, którego wzór stanowi załącznik nr 12 do rozporządzenia.

2. W przypadku niezyskania pozytywnego wyniku egzaminu pielęgniarka, położna może ponownie przystąpić do egzaminu, w terminie wyznaczonym przez organizatora kształcenia, nie później jednak niż w ciągu 18 miesięcy od dnia zakończenia kształcenia.

§ 37. 1. Pielęgniarka lub położna ubiegająca się o rozpoczęcie kursu doksztalającego składa wniosek do organizatora kształcenia, w wersji papierowej lub elektronicznej, w terminie przez niego wyznaczonym. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 13 do rozporządzenia.

2. Organizator kształcenia przeprowadza postępowanie kwalifikacyjne, z którego sporządza się protokół.

§ 38. 1. Do kursu doksztalającego stosuje się odpowiednio przepisy § 25 i 26.

2. Pielęgniarka, położna otrzymuje zaświadczenie o odbyciu kursu doksztalającego, którego wzór stanowi załącznik nr 14 do rozporządzenia.

§ 39. Pielęgniarki i położne, które odbyły szkolenie specjalizacyjne na podstawie programów kształcenia opracowanych w oparciu o ramowe programy specjalizacji określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 29 października 2003 r. w sprawie wykazu dziedzin pielęgniarstwa oraz dziedzin mających zastosowanie w ochronie zdrowia, w których może być prowadzona specjalizacja i kursy kwalifikacyjne oraz ramowych programów specjalizacji dla pielęgniarek i położnych (Dz. U. Nr 197, poz.1922 oraz z 2007 r. Nr 102,

poz. 708), i nie przystąpiły do egzaminu państwowego lub uzyskały niepomyślny wynik z egzaminu państwowego, mogą ponownie przystąpić do egzaminu państwowego w innym wyznaczonym terminie, w którym będzie przeprowadzany egzamin państwowy dla danej dziedziny, jednak nie później niż do 31 grudnia 2020 r., po złożeniu do państwowej komisji egzaminacyjnej wniosku o zakwalifikowanie do egzaminu państwowego, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do rozporządzenia oraz dokumentu potwierdzającego wniesienie opłaty za egzamin państwowy na rachunek bankowy wskazany przez Centrum.

§ 40. 1. Dyplomy i zaświadczenia wydane na podstawie dotychczasowych przepisów zachowują swoją ważność.

2. Kształcenie podyplomowe rozpoczęte przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia jest kontynuowane na dotychczasowych zasadach.

§ 41. 1. Do dnia uruchomienia Systemu Monitorowania Kształcenia Pracowników Medycznych, o którym mowa w art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia (Dz. U. z 2015 r. poz. 636, z późn. zm.³⁾), w obszarze kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych, dokumenty, o których mowa w § 2 ust. 1, § 4 ust. 5, § 8 ust. 1, § 10 ust. 1 pkt 2, § 22 ust. 1, § 24 ust. 4, § 27 ust. 1, § 31 ust. 1, § 32 i § 37 ust. 1, odnoszące się do kształcenia rozpoczętego przed tym dniem, są składane i wydawane w wersji papierowej.

2. Zakres danych określony w dokumentach, o których mowa w § 2 ust. 1, § 4 ust. 5, § 8 ust. 1, § 10 ust. 1 pkt 2, § 22 ust. 1, § 24 ust. 4, § 27 ust. 1, § 31 ust. 1, § 32 i § 37 ust. 1, odpowiada zakresowi danych gromadzonych w Systemie Monitorowania Kształcenia Pracowników Medycznych, o którym mowa w art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia.

§ 42. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z wyjątkiem § 21, który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.⁴⁾

MINISTER ZDROWIA

³⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2015 r. poz. 788, 855, 1066, 1918, 1991, 1994 i 2281.

⁴⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 29 października 2003 r. w sprawie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych (Nr 197, poz. 1923), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia na podstawie art. 102 ust. 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarstwa i położnej (Dz. U. z 2014 r. poz. 1435, 1491 i 1877).

DYREKTOR
Departamentu Pielęgniarek i Położnych

dr n. o zdr. Beata Cholewka

DYREKTOR
Departamentu Prawnego

Anna Miszczyk
25.02.2016

Za zgodność pod względem
prawnym i redakcyjnym

DYREKTOR
Departamentu Prawnego

Anna Miszczyk
radca prawny

WZÓR

pieczęć organizatora kształcenia
podyplomowego
(dotyczy wersji papierowej)

Wniosek o zakwalifikowanie do specjalizacji

1. Imię (imiona) i nazwisko.....
2. Data urodzenia
3. Miejsce urodzenia
4. Obywatelstwo.....
5. PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
6. Adres do korespondencji

--	--

 -

--	--	--	--

- (kod) (miejsowość)
-
- (ulica) (nr domu) (nr mieszkania) (województwo)
- Nr telefonu adres e-mail
7. Tytuł zawodowy¹:
Pielęgniarka/Pielęgniarz Położna/Położny
8. Zaświadczenie o prawie wykonywania zawodu pielęgniarki/pielęgniarza,
położnej/położnego² wydane przez
- (rok wydania)
9. Numer zaświadczenia o prawie wykonywania zawodu

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
10. Wykształcenie:³
średnie zawodowe
licencjat pielęgniarstwa licencjat położnictwa licencjat w innej dziedzinie
magister pielęgniarstwa magister położnictwa magister w innej dziedzinie
stopień naukowy doktora stopień naukowy doktora habilitowanego
11. Nazwa i adres miejsca pracy
.....
.....
12. Nazwa okręgowej izby pielęgniarek i położnych na terenie której wnioskodawca
wykonuje zawód.....

¹ zaznaczyć x posiadany tytuł zawodowy
² niepotrzebne skreślić.
³ zaznaczyć x posiadane wykształcenie

13. Staż pracy w zawodzie (ogółem)....., w tym w okresie ostatnich 5 lat.....

14. Staż pracy związany z dziedziną specjalizacji

.....

15. Czy w ciągu ostatnich 5 lat odbywał/a Pan/Pani specjalizację dofinansowaną ze środków publicznych (przy czym przez „odbywanie specjalizacji” rozumie się również przerwanie/ rezygnację ze specjalizacji w trakcie jej trwania) ?

TAK

NIE

Jeżeli TAK, proszę podać datę zaliczenia specjalizacji/przerwania/rezygnacji ze specjalizacji.....

16. Ukończone kształcenie podyplomowe (w tym wskazanie kursów niezbędnych do zakwalifikowania do przedmiotowej specjalizacji):

Rodzaj kształcenia (szkolenia specjalizacyjne, kursy kwalifikacyjne, kursy specjalistyczne, studia podyplomowe)	Nazwa ukończonego kształcenia (dziedzina, zakres)	Data wydania i numer dyplomu, zaświadczenia

Załącznik:

skierowanie do odbycia specjalizacji – w przypadku podjęcia kształcenia podyplomowego na podstawie skierowania wydanego przez pracodawcę.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

**WZÓR
WNIOSEK**
**o zaliczenie modułów, wybranych jednostek modułowych, szkolenia praktycznego
specjalizacji/kursu kwalifikacyjnego w dziedzinie:**

.....
.....
Nazwa i adres organizatora kształcenia podyplomowego.....
.....
.....

Część A (wypełnia wnioskodawca)

1. Imię (imiona) i nazwisko.....

2. Data urodzenia.....

3. Miejsce urodzenia.....

4. Obywatelstwo.....

5. PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

6. Adres do korespondencji

--	--

 -

--	--	--	--

(kod) (miejscowość)

.....
.....
(ulica) (nr domu) (nr mieszkania) (województwo)

Numer telefonu..... adres e-mail.....

7. Tytuł zawodowy¹

Pielęgniarka/Pielęgniarz Położna/Położny

8. Zaświadczenie o prawie wykonywania zawodu pielęgniarki/pielęgniarsza, położnej/
położnego².....wydane przez.....
(rok wydania)

9. Numer zaświadczenia o prawie wykonywania zawodu

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

¹ zaznaczyć x posiadany tytuł zawodowy

² niepotrzebne skreślić

10. Przebieg pracy zawodowej (w ciągu ostatnich 5 lat)

Lp.	Nazwa zakładu pracy, adres	Okres zatrudnienia	Miejsce pracy (oddział, poradnia, inne)

11. Posiadany tytuł specjalisty

Lp.	Dziedzina specjalizacji	Numer oraz data i miejsce wydania dyplomu	Nazwa organizatora kształcenia	Data zakończenia specjalizacji

12. Posiadane kursy kwalifikacyjne

Lp.	Nazwa kursu kwalifikacyjnego	Numer oraz data i miejsce wydania zaświadczenia	Nazwa organizatora kształcenia	Data zakończenia kursu kwalifikacyjnego

13. Posiadane kursy specjalistyczne

Lp.	Nazwa kursu specjalistycznego	Numer oraz data i miejsce wydania zaświadczenia	Nazwa organizatora kształcenia	Data zakończenia kursu specjalistycznego

14. Posiadane studia podyplomowe

Lp.	Nazwa studiów podyplomowych	Numer oraz data i miejsce świadectwa	Nazwa uczelni

15. Wnioskuje o zaliczenie:

Lp.	Obszar do zaliczenia	Nazwa modułu, jednostki modułowej/nazwa placówek stażowych	Podstawa zaliczenia (ukończone kursy/zatrudnienie)
1	Modułów lub jednostek modułowych specjalizacji		
2	Szkolenia praktycznego		

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Część B (wypełnia organizator kształcenia)

Obszar do zaliczenia	Nazwa modułu lub jednostki modułowej	Opinia kierownika specjalizacji potwierdzona podpisem	Decyzja organizatora kształcenia potwierdzona podpisem
Moduły lub jednostki modułowe specjalizacji			
Szkolenie praktyczne (nazwa placówki)			

Uzasadnienie decyzji:

.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć organizatora kształcenia)

WZÓR

pieczęć organizatora kształcenia
podyplomowego

Karta specjalizacji Nr.....

Część I Dane osobowe

1. Imię (imiona) i nazwisko
 2. Nazwisko rodowe
 3. Data urodzenia
 4. Miejsce urodzenia
 5. Obywatelstwo
 6. PESEL
 7. Adres do korespondencji -
- (kod) (miejsowość)
-
(ulica) (nr domu) (nr mieszkania) (województwo)
- Nr telefonu adres e-mail:
8. Tytuł zawodowy¹
Pielęgniarka/Pielęgniarz Położna/Położny
 9. Zaświadczenie o prawie wykonywania zawodu pielęgniarki/pielęgniarza, położnej/
położnego².....wydane przez.....
(rok wydania)
 10. Numer zaświadczenia o prawie wykonywania zawodu
 11. Wykształcenie:³
średnie zawodowe
licencjat pielęgniarstwa licencjat położnictwa licencjat w innej dziedzinie
magister pielęgniarstwa magister położnictwa magister w innej dziedzinie
stopień naukowy doktora stopień naukowy doktora habilitowanego
 12. Nazwa i adres miejsca pracy
.....
.....

¹ zaznaczyć x posiadany tytuł zawodowy

² niepotrzebne skreślić

³ zaznaczyć x posiadane wykształcenie

13. Nazwa okręgowej izby pielęgniarek i położnych na terenie której jest zatrudniona/y

.....

14. Odbył/a specjalizację w dziedzinie

.....

zorganizowaną przez

.....
(nazwa i adres organizatora kształcenia, miejsce realizacji)

15. Data rozpoczęcia specjalizacji

16. System kształcenia – stacjonarny, niestacjonarny*

17. Kierownik specjalizacji.....

(imię i nazwisko)

Szkolenie teoretyczne – zaliczono/nie zaliczono*
(data) (podpis kierownika specjalizacji)

Szkolenie praktyczne – zaliczono/nie zaliczono*
(data) (podpis kierownika specjalizacji)

Uczestnik szkolenia specjalizacyjnego posiada kwalifikacje w zakresie badania fizykalnego, udokumentowane uwierzytelnioną kopią**:

dyplomu uzyskania tytułu specjalisty po 2001 r.

zaświadczenia o ukończeniu kursu specjalistycznego *Wywiad i badanie fizykalne*

zaświadczenia o ukończeniu kursu z zakresu badania fizykalnego *Advanced Physical Assessment*

Zaliczenie specjalizacji – zaliczono/nie zaliczono*
(data) (podpis i pieczęć organizatora kształcenia)

* niepotrzebne skreślić.

** zaznaczyć X właściwy dokument

Część II Przebieg szkolenia teoretycznego

Lp.	Nazwa modułu	Liczba godzin	Data zaliczenia	Podpis osoby dokonującej zaliczenia
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
RAZEM LICZBA GODZIN				

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis kierownika specjalizacji)

Część III Przebieg szkolenia praktycznego

Lp.	Nazwa placówki stażowej	Okres szkolenia praktycznego od - do	Liczba godzin	Data zaliczenia	Podpis opiekuna szkolenia praktycznego
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
RAZEM LICZBA GODZIN					

Uwagi dotyczące szkolenia specjalizacyjnego (informacje dotyczące zaliczenia, zwolnienia z odbywania wybranych modułów, jednostek modułowych, szkolenia praktycznego):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(miejsowość, data)

(podpis kierownika specjalizacji)

WZÓR

WNIOSEK

O ZAKWALIFIKOWANIE DO EGZAMINU PAŃSTWOWEGO

1. Imię (Imiona) i nazwisko.....

2. Data urodzenia

3. Miejsce urodzenia

4. Obywatelstwo.....

5. PESEL 6. Adres do korespondencji

(kod)

(miejscowość)

.....
(ulica) (nr domu) (nr mieszkania) (województwo)

Nr telefonu adres e-mail:

7. Tytuł zawodowy¹Pielęgniarka/Pielęgniarz Położna/Położny 8. Zaświadczenie o prawie wykonywania zawodu pielęgniarki/pielęgniarsza, położnej/
położnego².....wydane przez.....
(rok wydania)9. Numer zaświadczenia o prawie wykonywania zawodu 10. Wykształcenie:³średnie zawodowe licencjat pielęgniarstwa licencjat położnictwa licencjat w innej dziedzinie magister pielęgniarstwa magister położnictwa magister w innej dziedzinie stopień naukowy doktora stopień naukowy doktora habilitowanego

11. Nazwa i adres miejsca pracy

.....
.....¹ zaznaczyć x posiadany tytuł zawodowy² niepotrzebne skreślić³ zaznaczyć x posiadane wykształcenie

12. Nazwa okręgowej izby pielęgniarek i położnych na terenie której jest zatrudniona/y
.....

Oświadczam, że specjalizację odbyłam(em):⁴

- 1) w ramach miejsca dofinansowanego przez Ministra Zdrowia
- 2) w ramach miejsca nie finansowanego przez Ministra Zdrowia

Wnioskuje o zakwalifikowanie mnie do egzaminu państwowego w dziedzinie

.....
.....

Jednocześnie potwierdzam, że zapoznałam/em się z Regulaminem Egzaminu Państwowego zamieszczonym na stronie www.ckppip.edu.pl

.....
miejsowość, data

.....
podpis

Oświadczenie:

Wyrażam zgodę na zbieranie, przechowywanie oraz przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia egzaminu i wydania stosownych dokumentów, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135, z późn. zm.).

.....
data i podpis

W załączeniu:

- 1) karta specjalizacji*;
- 2) dokument potwierdzający zwolnienie z obowiązku odbycia specjalizacji w części*;
- 3) dokument potwierdzający zwolnienie z obowiązku odbycia specjalizacji w całości.

⁴ zaznaczyć x właściwą odpowiedź

*skreślić wyłącznie w przypadku załączenia dokumentu potwierdzającego zwolnienie z obowiązku odbycia specjalizacji w całości

WZÓR

Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych

Dyplom Nr

Pani/Pan.....

Data urodzenia

Miejsce urodzenia

posiadająca/cy prawo wykonywania zawodu nr

po odbyciu szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinie

.....

zorganizowanego przez

.....

(nazwa organizatora kształcenia podyplomowego)

.....
w okresie

.....
i złożeniu egzaminu państwowego w dniu

.....
przed Państwową Komisją Egzaminacyjną w trybie określonym w §

.....
rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia r. w sprawie kształcenia
podyplomowego pielęgniarek i położnych (Dz. U. poz. ...) uzyskała/ł tytuł

Pielęgniarki Specjalisty / Pielęgniarsza Specjalisty

w dziedzinie

pieczęć okrągła

Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych

Imię i nazwisko Przewodniczącego

.....

Przewodniczący
Państwowej Komisji Egzaminacyjnej

Imię i nazwisko Dyrektora CKPPIP

.....

Dyrektor
Centrum Kształcenia Podyplomowego
Pielęgniarek i Położnych

Warszawa, dnia 20..... r.

WZÓR

Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych

Dyplom Nr

Pani/Pan.....

Data urodzenia

Miejsce urodzenia

posiadająca/cy prawo wykonywania zawodu nr

po odbyciu szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinie

.....

zorganizowanego przez

(nazwa organizatora kształcenia podyplomowego)

.....

w okresie

i złożeniu egzaminu państwowego w dniu

przed Państwową Komisją Egzaminacyjną w trybie określonym w §

rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia r. w sprawie kształcenia

podyplomowego pielęgniarek i położnych (Dz. U. poz.) uzyskała/ł tytuł

Położnej Specjalisty / Położnego Specjalisty

w dziedzinie

pieczęć okrągła

Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych

Imię i nazwisko Przewodniczącego

.....

Przewodniczący
Państwowej Komisji Egzaminacyjnej

Imię i nazwisko Dyrektora CKPPiP

.....

Dyrektor
Centrum Kształcenia Podyplomowego
Pielęgniarek i Położnych

Warszawa, dnia 20..... r.

WZÓR

*pieczęć organizatora kształcenia
podyplomowego
(dotyczy wersji papierowej)*

Wniosek o zakwalifikowanie do kursu kwalifikacyjnego

1. Imię (imiona) i nazwisko.....
2. Data urodzenia
3. Miejsce urodzenia
4. Obywatelstwo.....
5. PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
6. Adres do korespondencji

--	--

 -

--	--	--	--

(kod)
(miejsowość)

.....
(ulica)
.....
(nr domu)
.....
(nr mieszkania)
.....
(województwo)

Nr telefonu adres e-mail
7. Tytuł zawodowy¹:
 Pielęgniarka/Pielęgniarski Położna/Położny
8. Zaświadczenie o prawie wykonywania zawodu pielęgniarki/pielęgniarskiego, położnej/położnego² wydane przez
 (rok wydania)
9. Numer zaświadczenia o prawie wykonywania zawodu

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
10. Wykształcenie:³
 średnie zawodowe
 licencjat pielęgniarstwa licencjat położnictwa licencjat w innej dziedzinie
 magister pielęgniarstwa magister położnictwa magister w innej dziedzinie
 stopień naukowy doktora stopień naukowy doktora habilitowanego
11. Nazwa i adres miejsca pracy

¹ zaznaczyć x posiadany tytuł zawodowy

² niepotrzebne skreślić.

³ zaznaczyć x posiadane wykształcenie

12. Nazwa okręgowej izby pielęgniarek i położnych na terenie której wnioskodawca wykonuje zawód.....

13. Staż pracy w zawodzie (ogółem).....

14. Ukończone kształcenie podyplomowe:

Rodzaj kształcenia (szkolenia specjalizacyjne, kursy kwalifikacyjne, kursy specjalistyczne, studia podyplomowe)	Nazwa ukończonego kształcenia (dziedzina, zakres)	Data wydania i numer dyplomu, zaświadczenia

Załącznik:

skierowanie do odbycia kursu kwalifikacyjnego – w przypadku podjęcia kształcenia podyplomowego na podstawie skierowania wydanego przez pracodawcę.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

WZÓR

pieczęć organizatora kształcenia
podyplomowego

Karta kursu kwalifikacyjnego nr

Część I Dane osobowe

1. Imię (imiona) i nazwisko.....
2. Nazwisko rodowe.....
3. Data urodzenia.....
4. Miejsce urodzenia.....
5. Obywatelstwo
6. PESEL
7. Adres do korespondencji

(kod)
(miejscowość)

.....
(ulica)
.....
(nr domu)
.....
(nr mieszkania)
.....
(województwo)
- Nr telefonu adres e-mail:
8. Tytuł zawodowy¹
Pielęgniarka/Pielęgniarz Położna/Położny
9. Zaświadczenie o prawie wykonywania zawodu pielęgniarki/pielęgniarsza, położnej/
położnego².....wydane przez.....
(rok wydania)
10. Numer zaświadczenia o prawie wykonywania zawodu
11. Wykształcenie:³
średnie zawodowe
licencjat pielęgniarstwa licencjat położnictwa licencjat w innej dziedzinie
magister pielęgniarstwa magister położnictwa magister w innej dziedzinie
stopień naukowy doktora stopień naukowy doktora habilitowanego
12. Nazwa i adres miejsca pracy
.....
.....

¹ zaznaczyć x posiadany tytuł zawodowy

² niepotrzebne skreślić

³ zaznaczyć x posiadane wykształcenie

13. Nazwa okręgowej izby pielęgniarek i położnych na terenie której jest zatrudniona/y

.....

14. Odbył/a kurs kwalifikacyjny w dziedzinie

.....

zorganizowany przez

.....
(nazwa i adres organizatora kształcenia, miejsce realizacji)

w systemie kształcenia – stacjonarny, niestacjonarny*

w terminie od..... do

pod kierunkiem.....

(imię i nazwisko kierownika kursu)

Szkolenie teoretyczne – zaliczono/nie zaliczono*
(data) (podpis kierownika kursu)

Szkolenie praktyczne – zaliczono/nie zaliczono*
(data) (podpis kierownika kursu)

Zaliczenie kursu kwalifikacyjnego – zaliczono/
nie zaliczono*
(data) (podpis i pieczęć organizatora kształcenia)

* niepotrzebne skreślić.

Część II Przebieg szkolenia teoretycznego

Lp.	Nazwa modułu	Liczba godzin	Data zaliczenia	Podpis osoby dokonującej zaliczenia
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
RAZEM LICZBA GODZIN				

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis kierownika kursu kwalifikacyjnego)

Część III Przebieg szkolenia praktycznego

Lp.	Nazwa placówki stażowej	Okres szkolenia praktycznego od - do	Liczba godzin	Data zaliczenia	Podpis opiekuna szkolenia praktycznego
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
RAZEM LICZBA GODZIN					

Uwagi dotyczące kursu kwalifikacyjnego (informacje dotyczące zaliczenia, zwolnienia z odbywania wybranych modułów, jednostek modułowych, szkolenia praktycznego):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(miejsowość, data)

(podpis kierownika kursu kwalifikacyjnego)

WZÓR

*pieczęć organizatora kształcenia
podyplomowego*

Zaświadczenie Nr

Pan/i.....
 Data urodzenia.....Miejsce urodzenia.....
 posiadający/a prawo wykonywania zawodu nr.....
 po odbyciu kształcenia w okresie oddo
 i złożeniu egzaminu w dniu przed komisją
 egzaminacyjną w trybie określonym w § ... rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia ... w
 sprawie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych (Dz. U. poz. ...) ukończył/a

Kurs kwalifikacyjny

w dziedzinie.....

 zorganizowany przez.....

(nazwa organizatora kształcenia podyplomowego)

.....
 (miejscowość, data)

.....
 (podpis organizatora kształcenia podyplomowego)

WZÓR

pieczęć organizatora kształcenia
podyplomowego
(dotyczy wersji papierowej)

Wniosek o zakwalifikowanie do kursu specjalistycznego

1. Imię (imiona) i nazwisko.....
2. Data urodzenia
3. Miejsce urodzenia
4. Obywatelstwo.....
5. PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
6. Adres do korespondencji

--	--	--	--

 -

--	--	--	--

- (ulica) (nr domu) (nr mieszkania) (województwo)
- Nr telefonu adres e-mail
7. Tytuł zawodowy¹:

Pielęgniarka/Pielęgniarz Położna/Położny
8. Zaświadczenie o prawie wykonywania zawodu pielęgniarki/pielęgniarza, położnej/położnego² wydane przez
- (rok wydania)
9. Numer zaświadczenia o prawie wykonywania zawodu

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
10. Wykształcenie:³
średnie zawodowe
licencjat pielęgniarstwa licencjat położnictwa licencjat w innej dziedzinie
magister pielęgniarstwa magister położnictwa magister w innej dziedzinie
stopień naukowy doktora stopień naukowy doktora habilitowanego
11. Nazwa i adres miejsca pracy
.....
.....

¹ zaznaczyć x posiadany tytuł zawodowy
² niepotrzebne skreślić.
³ zaznaczyć x posiadane wykształcenie

12. Nazwa okręgowej izby pielęgniarek i położnych na terenie której wnioskodawca wykonuje zawód.....

13. Staż pracy w zawodzie (ogółem)

14. Ukończone kształcenie podyplomowe:

Rodzaj kształcenia (szkolenia specjalizacyjne, kursy kwalifikacyjne, kursy specjalistyczne, studia podyplomowe)	Nazwa ukończonego kształcenia (dziedzina, zakres)	Data wydania i numer dyplomu, zaświadczenia

Załącznik:

skierowanie do odbycia kursu specjalistycznego – w przypadku podjęcia kształcenia podyplomowego na podstawie skierowania wydanego przez pracodawcę.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

WZÓR

pieczęć organizatora kształcenia
podyplomowego

Karta kursu specjalistycznego nr

Część I Dane osobowe

1. Imię (imiona) i nazwisko.....
2. Nazwisko rodowe.....
3. Data urodzenia.....
4. Miejsce urodzenia.....
5. Obywatelstwo
6. PESEL
7. Adres do korespondencji
 (kod) (miejsowość)

 (ulica) (nr domu) (nr mieszkania) (województwo)
 Nr telefonu adres e-mail:

8. Tytuł zawodowy¹
 Pielęgniarka/Pielęgniarz Położna/Położny
9. Zaświadczenie o prawie wykonywania zawodu pielęgniarki/pielęgniarza, położnej/
 położnego².....wydane przez.....
 (rok wydania)
10. Numer zaświadczenia o prawie wykonywania zawodu
11. Wykształcenie:³
 średnie zawodowe
 licencjat pielęgniarstwa licencjat położnictwa licencjat w innej dziedzinie
 magister pielęgniarstwa magister położnictwa magister w innej dziedzinie
 stopień naukowy doktora stopień naukowy doktora habilitowanego
12. Nazwa i adres miejsca pracy

¹ zaznaczyć x posiadany tytuł zawodowy

² niepotrzebne skreślić

³ zaznaczyć x posiadane wykształcenie

13. Nazwa okręgowej izby pielęgniarek i położnych na terenie której jest zatrudniona/y

.....

14. Odbył/a kurs specjalistyczny w zakresie

.....

zorganizowany przez

.....

(nazwa i adres organizatora kształcenia, miejsce realizacji)

w systemie kształcenia – stacjonarny, niestacjonarny*

w terminie od..... do

pod kierunkiem.....

(imię i nazwisko kierownika kursu)

Szkolenie teoretyczne – zaliczono/nie zaliczono*
(data) (podpis kierownika kursu)

Szkolenie praktyczne – zaliczono/nie zaliczono*
(data) (podpis kierownika kursu)

Zaliczenie kursu specjalistycznego – zaliczono/
nie zaliczono*
(data) (podpis i pieczęć organizatora kształcenia)

* niepotrzebne skreślić.

Część II. Przebieg szkolenia teoretycznego

Lp.	Nazwa modułu	Liczba godzin	Data zaliczenia	Podpis osoby dokonującej zaliczenia
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
RAZEM LICZBA GODZIN				

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis kierownika kursu specjalistycznego)

Część III. Przebieg szkolenia praktycznego

Lp.	Nazwa placówki stażowej	Okres szkolenia praktycznego od - do	Liczba godzin	Data zaliczenia	Podpis opiekuna szkolenia praktycznego
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
RAZEM LICZBA GODZIN					

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis kierownika kursu specjalistycznego)

WZÓR

*pieczęć organizatora kształcenia
podyplomowego*

Zaświadczenie Nr

Pan/i.....
Data urodzenia.....Miejsce urodzenia.....
posiadający/a prawo wykonywania zawodu nr.....
po odbyciu kształcenia w okresie oddo
i złożeniu egzaminu w dniu przed komisją
egzaminacyjną w trybie określonym w § ... rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia ...
w sprawie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych (Dz. U. poz. ...) ukończył/a

kurs specjalistyczny

.....
.....
zorganizowany przez.....
(nazwa organizatora kształcenia podyplomowego)
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis organizatora kształcenia podyplomowego)

WZÓR

*pieczęć organizatora kształcenia
podyplomowego
(dotyczy wersji papierowej)*

Wniosek o zakwalifikowanie do kursu dokształcającego

1. Imię (imiona) i nazwisko.....
 2. Data urodzenia
 3. Miejsce urodzenia
 4. Obywatelstwo.....
 5. PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
 6. Adres do korespondencji

--	--

 -

--	--	--	--

- (kod) (miejscowość)
-
(ulica) (nr domu) (nr mieszkania) (województwo)
- Nr telefonu adres e-mail
7. Tytuł zawodowy¹:
Pielęgniarka/Pielęgniarz Położna/Położny
 8. Zaświadczenie o prawie wykonywania zawodu pielęgniarki/pielęgniarza, położnej/położnego²
..... wydane przez
- (rok wydania)
9. Numer zaświadczenia o prawie wykonywania zawodu

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
 10. Wykształcenie:³
średnie zawodowe
licencjat pielęgniarstwa licencjat położnictwa licencjat w innej dziedzinie
magister pielęgniarstwa magister położnictwa magister w innej dziedzinie
stopień naukowy doktora stopień naukowy doktora habilitowanego
 11. Nazwa i adres miejsca pracy
.....
 12. Nazwa okręgowej izby pielęgniarek i położnych na terenie której wnioskodawca wykonuje zawód.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

¹ zaznaczyć x posiadany tytuł zawodowy

² niepotrzebne skreślić.

³ zaznaczyć x posiadane wykształcenie

WZÓR

*pieczęć organizatora kształcenia
podyplomowego*

Zaświadczenie

Pan/i.....
Data urodzenia.....Miejsce urodzenia.....
posiadający/a prawo wykonywania zawodu nr.....
ukończył/a przeprowadzony w okresie od.....do.....
w łącznym wymiarze..... godzin

kurs dokształcający

w zakresie.....
.....
zorganizowany przez.....
(nazwa organizatora kształcenia podyplomowego)
.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis organizatora kształcenia podyplomowego)

Uzasadnienie

Projektowane rozporządzenie w sprawie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz. U. z 2014 r. poz. 1435, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

Przedmiotową materię reguluje obecnie rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 29 października 2003 r. w sprawie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych (Dz. U. Nr 197, poz. 1923), które zgodnie z art. 102 ust. 1 ustawy zachowuje moc do dnia wejścia w życie projektowanej regulacji.

Projektowana regulacja stanowi element uzupełniający dotychczasowe działania w zakresie wprowadzania zmian w obszarze kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych (rozporządzenie w sprawie wykazu dziedzin pielęgniarstwa oraz nowe programy kształcenia w tych dziedzinach), co wynika z potrzeby dostosowania tego obszaru do aktualnych potrzeb systemu ochrony zdrowia (podniesienie kompetencji pielęgniarek i położnych - ustawa z dnia 22 lipca 2014 r. o zmianie ustawy o zawodach pielęgniarki i położnej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1136).

Zgodnie z art. 74 ust. 1 ustawy minister właściwy do spraw zdrowia, po zasięgnięciu opinii Naczelnej Rady Pielęgniarek i Położnych, określi w drodze rozporządzenia:

- 1) szczegółowe warunki i tryb organizacji kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych, w tym:
 - a) warunki i tryb przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego,
 - b) czas trwania kształcenia,
 - c) wzory dokumentacji przebiegu kształcenia,
 - d) tryb zwolnienia z obowiązku odbywania specjalizacji w części lub całości,
- 2) warunki i tryb przeprowadzania egzaminu państwowego, o którym mowa w art. 67 ust. 2 ustawy, w tym:
 - a) terminy przeprowadzania egzaminu państwowego,
 - b) kwalifikacje i liczbę członków państwowej komisji egzaminacyjnej oraz jej zadania,
- 3) wysokość wynagrodzenia członków państwowej komisji egzaminacyjnej, o którym mowa w art. 67 ust. 6 ustawy,

- 4) wysokość opłaty za egzamin państwowy, o której mowa w art. 67 ust. 7 ustawy,
 - 5) warunki i tryb przeprowadzania egzaminu po kursie kwalifikacyjnym i kursie specjalistycznym, w tym kwalifikacje członków komisji egzaminacyjnej,
 - 6) wzór dyplomu potwierdzającego uzyskanie tytułu specjalisty oraz wzór zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursu specjalistycznego, kursu kwalifikacyjnego i kursu dokształcającego,
- kierując się obowiązkiem zapewnienia właściwej jakości i dostępności kształcenia podyplomowego, z zachowaniem jasnych i obiektywnych kryteriów oceny oraz biorąc pod uwagę koszty związane z przeprowadzaniem egzaminu państwowego oraz kierując się tym, że wysokość wynagrodzenia dla każdego członka państwowej komisji egzaminacyjnej nie może przekraczać 1.500 zł.

Omawiany projekt rozporządzenia co do zasady odpowiada zakresowi przedmiotowemu obowiązującego aktu wykonawczego i szczegółowo reguluje kwestie związane z kształceniem podyplomowym pielęgniarek i położnych realizowanym w ramach specjalizacji (przepisy od § 2 do § 21), kursu kwalifikacyjnego (przepisy od § 22 do § 30), kursu specjalistycznego (przepisy od § 31 do § 36) oraz kursu dokształcającego (przepisy § 37 i § 38).

W § 2 i § 3 projektowanego rozporządzenia wskazano przepisy regulujące warunki przystąpienia i zasady postępowania kwalifikacyjnego na specjalizację. Nowym rozwiązaniem, w stosunku do aktualnie obowiązujących przepisów, jest wprowadzenie możliwości przeprowadzenia przez organizatora kształcenia uzupełniającego postępowania kwalifikacyjnego, pod warunkiem, że nie rozpoczął jeszcze realizacji programu specjalizacji, lub w przypadku rozpoczęcia realizacji programu specjalizacji, zrealizował treści kształcenia w wymiarze nie większym niż 10% ogólnego wymiaru godzinowego określonego w programie specjalizacji. Przedmiotowe rozwiązanie ma na celu umożliwienie maksymalnego wykorzystania posiadanego limitu miejsc specjalizacyjnych w sytuacji, gdy uprzednio zakwalifikowane do odbywania specjalizacji pielęgniarki lub położne zrezygnowały z jej odbywania tuż przez rozpoczęciem kształcenia lub na początkowym jego etapie. Przedmiotowe rozwiązanie dotychczas było praktykowane przez organizatorów kształcenia podyplomowego na podstawie przepisów umowy na realizację szkoleń specjalizacyjnych dofinansowanych z budżetu państwa i jego dobre efekty przyczyniły się do przeniesienia go na grunt niniejszego projektu. Ponadto przepis § 2 ust. 1 wprowadza formularz wniosku o zakwalifikowanie do specjalizacji, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do projektu rozporządzenia.

W § 4 projektowanej regulacji zawarto przepisy dotyczące czasu trwania specjalizacji oraz warunki zaliczenia wybranych modułów, jednostek modułowych i szkolenia praktycznego przez organizatora kształcenia i zwolnienia pielęgniarki lub położnej z obowiązku ich odbywania. Wzór wniosku o zaliczenie ww. treści kształcenia stanowi załącznik nr 2 do projektowanego rozporządzenia. W stosunku do aktualnie obowiązujących przepisów, w projektowanej regulacji skrócono czas trwania specjalizacji do 15-20 miesięcy (obecnie jest 18-24 miesiące), co jest bezpośrednio związane ze skróceniem wymiaru godzinowego nowych programów specjalizacji.

W treści § 5 projektowanego rozporządzenia określono warunki zwolnienia przez ministra właściwego do spraw zdrowia pielęgniarki lub położnej posiadającej co najmniej stopień naukowy doktora i odpowiedni dorobek naukowy i zawodowy w dziedzinie, w której zamierza uzyskać tytuł specjalisty z obowiązku odbywania specjalizacji w części lub całości.

W § 6 i § 7 projektowanego rozporządzenia zawarto regulacje dotyczące kierownika specjalizacji, w tym jego kwalifikacji oraz doprecyzowano zakres obowiązków. W odniesieniu do obecnie obowiązujących przepisów, poszerzono zakres kwalifikacji dla kierownika specjalizacji – w świetle treści § 6 ust. 2, kierownikiem specjalizacji może być także pielęgniarka, położna posiadająca co najmniej stopień naukowy doktora, będąca nauczycielem akademickim szkoły pielęgniarskiej i szkoły położnych.

W przepisach § 8 i § 9 dookreślono obowiązki organizatora kształcenia związane z wydaniem i uzupełnianiem karty specjalizacji, której wzór stanowi załącznik nr 3 do rozporządzenia.

W § 10 wskazano warunki przystąpienia przez pielęgniarkę, położną do egzaminu państwowego. Ponadto przepis § 10 ust. 1 pkt 2 wprowadza formularz wniosku o zakwalifikowanie do egzaminu państwowego, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do projektu rozporządzenia. W § 11 zawarto przepis dotyczący wysokości opłaty wnoszonej przez pielęgniarkę, położną za egzamin państwowy. Kwota ta wynosi 150 zł i nie uległa zmianie w odniesieniu do obowiązujących przepisów. Natomiast w § 12 wskazano formę i zasady przeprowadzania egzaminu państwowego oraz sposób przygotowania zadań egzaminacyjnych. W § 13 projektowanego rozporządzenia zawarto przepisy dotyczące sposobu i trybu informowania pielęgniarek, położnych o terminie i miejscu egzaminu państwowego. Treść § 14 obejmuje kwestie związane z trybem ustalania planu egzaminów państwowych przez Dyrektora Centrum i zasady jego organizacji.

Przepisy § 15 i § 16 projektowanej regulacji dotyczą państwowej komisji egzaminacyjnej, w tym kwalifikacji i liczby członków oraz zadań, które ma do wykonania. Natomiast przepisy § 17 i § 18 regulują kwestię przystąpienia do egzaminu państwowego przez pielęgniarki,

położne, które nie przystąpiły do egzaminu państwowego w wyznaczonym terminie lub uzyskały niepomyślny wynik z tego egzaminu. W świetle przedmiotowej regulacji osoby te będą miały możliwość przystępowania do egzaminu państwowego bez ograniczeń limitowych i czasowych. Decyzja o liczbie przystąpień do egzaminu będzie należała wyłącznie do zainteresowanej pielęgniarki, położnej. W świetle dotychczasowych przepisów osoby takie mogą ponownie przystąpić do egzaminu państwowego nie później niż w ciągu 24 miesięcy od daty zakończenia specjalizacji, co w praktyce oznacza maksymalnie 3 próby. Po upływie tego czasu, lub wykorzystaniu limitu prób, pielęgniarka, położna aby ponownie przystąpić do tego egzaminu, zobowiązana jest do ponownego odbycia specjalizacji, co niewątpliwie stanowi swego rodzaju barierę w uzyskaniu tytułu specjalisty. Proponowane rozwiązanie jest analogiczne do obowiązującego wobec grupy zawodowej lekarzy i ma na celu zwiększenie liczby pielęgniarek i położnych z tytułem specjalisty w systemie ochrony zdrowia.

W § 19 projektowanego rozporządzenia uregulowano kwestie związane z unieważnieniem egzaminu państwowego, a w § 20 zawarto przepisy dotyczące wydania dyplomu specjalisty pielęgniarki, położnej, która złożyła egzamin państwowy z wynikiem pomyślnym. Wzór dyplomu pielęgniarki, położnej specjalisty stanowi załącznik nr 6 do rozporządzenia.

Treść przepisu § 21 reguluje kwestię wynagrodzenia członków państwowej komisji egzaminacyjnej (PKE) za przeprowadzenie egzaminu państwowego, które dla przewodniczącego zostało określone na poziomie 35 % kwoty, o której mowa w części wspólnej art. 74 ust. 1 ustawy (tj. 1 500 zł), dla sekretarza - 25% tej kwoty, a dla pozostałych członków - 20% tej kwoty. Przedmiotowe wynagrodzenie jest wyższe w stosunku do obowiązujących przepisów odpowiednio o: 15%, 8,5% oraz 6,5%. Powyższy wzrost wynagrodzeń członków komisji egzaminacyjnej jest uzasadniony w związku ze zgłaszanymi przez Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych (CKPPiP) trudnościami w pozyskaniu osób chętnych do pracy w państwowych komisjach egzaminacyjnych, które wynikają m.in. z nieadekwatnego poziomu wynagrodzenia w stosunku do zakresu obowiązków, do których w szczególności należy: sporządzenie listy pielęgniarek dopuszczonych do egzaminu państwowego w dziedzinie pielęgniarstwa, weryfikacja zadań egzaminacyjnych i opracowanie testu egzaminacyjnego, nadzór nad prawidłowym przebiegiem egzaminu, ocena wyników egzaminu i uzupełnienie protokołów indywidualnych. Ponadto do zadań przewodniczącego PKE należy: sprawdzenie pod względem merytorycznym testu zawierającego zatwierdzone przez Komisję zadania, nadzór nad prawidłowym przebiegiem egzaminu oraz pracą komisji i prawidłowego wykonywania obowiązków przez jej członków, nadzorowanie prawidłowego sporządzania i zabezpieczenia

dokumentacji w czasie przebiegu egzaminu oraz podpisanie dyplomów uzyskania tytułu specjalisty. Natomiast dodatkowo do zadań sekretarza PKE należy: sporządzanie protokołu z posiedzenia komisji oraz specyfikacji wybranych zadań egzaminacyjnych, sporządzenie protokołu końcowego w księdze protokołów. Należy podkreślić, że członkowie komisji na czas jej prac nie korzystają z oddelegowania z miejsca pracy, ale np. z urlopu wypoczynkowego lub dnia wolnego.

W § 22 i § 23 projektowanego rozporządzenia wskazano przepisy regulujące warunki przystąpienia i zasady postępowania kwalifikacyjnego na kurs kwalifikacyjny. Przepis § 22 ust. 1 wprowadza formularz wniosku o zakwalifikowanie na kurs kwalifikacyjny, którego wzór stanowi załącznik nr 7 do projektu rozporządzenia.

W § 24 uregulowano czas trwania tego rodzaju kształcenia oraz zasady zaliczenia przez organizatora kształcenia wybranych modułów, jednostek modułowych i szkolenia praktycznego.

Przepisy § 25 i § 26 zawierają regulacje dotyczące kierownika kursu kwalifikacyjnego, w tym jego kwalifikacje oraz zakres obowiązków. W odniesieniu do obecnie obowiązujących przepisów, poszerzono zakres kwalifikacji dla kierownika kursu kwalifikacyjnego, którym, zgodnie z projektowanymi przepisami może być także pielęgniarka, położna posiadająca co najmniej stopień naukowy doktora, będąca nauczycielem akademickim szkoły pielęgniarskiej i szkoły położnych.

Dalsze przepisy regulują kwestie związane z wydawaniem kart kursu kwalifikacyjnego (§ 27), zasadami dokonywania wpisów w przedmiotowej karcie (§ 28), zasadami przeprowadzania egzaminu (§ 29) oraz warunkami otrzymania zaświadczenia o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego, którego wzór stanowi załącznik nr 9 do niniejszego projektu (§ 30).

W § 31-§36 projektowanego rozporządzenia wskazano przepisy regulujące kształcenie na kursie specjalistycznym, w tym m.in. warunki przystąpienia i zasady postępowania kwalifikacyjnego, czas trwania kursu specjalistycznego, warunki przystąpienia do egzaminu oraz wzór zaświadczenia o ukończeniu kursu specjalistycznego, którego wzór stanowi załącznik nr 12 do projektowanej regulacji. Ponadto przepis § 31 ust. 1 wprowadza formularz wniosku o zakwalifikowanie na kurs specjalistyczny, którego wzór stanowi załącznik nr 10 do projektu rozporządzenia.

W § 37 i § 38 zawarto przepisy dotyczące zasad kształcenia na kursie doksztalającym, w tym wzór zaświadczenia o odbyciu kursu doksztalającego, którego wzór stanowi załącznik nr 14 do rozporządzenia. Ponadto przepis § 37 ust. 1 wprowadza formularz wniosku

o zakwalifikowanie na kurs dokształcający, którego wzór stanowi załącznik nr 13 do projektu rozporządzenia.

W § 39 dookreślono ostateczny termin przystąpienia do egzaminu państwowego przez pielęgniarki i położne, które odbyły kształcenie specjalizacyjne w oparciu o tzw. „stare” programy kształcenia i nie przystąpiły do egzaminu państwowego lub uzyskały niepomyślny wynik z tego egzaminu, na dzień 31 grudnia 2020 r., co w praktyce oznacza maksymalnie 10 prób (2 sesje w roku x 5 lat - począwszy od 2016 r. - dla osób, które zakończyły kształcenie specjalizacyjne przed dniem wejścia w życie projektowanego rozporządzenia). Przedmiotowe rozwiązanie ma na celu ograniczenie czasu, w którym będą musiały być organizowane egzaminy państwowe zarówno dla osób wykształconych na podstawie „starych” i „nowych” programów kształcenia.

Treść przepisu § 40 wskazuje, iż dyplomy i zaświadczenia wydane na podstawie dotychczasowych przepisów zachowują swoją ważność oraz że kształcenie podyplomowe rozpoczęte przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia kontynuowane jest na dotychczasowych zasadach do czasu jego zakończenia.

Przepisy § 41 doprecyzowują kwestie związane z wykorzystaniem Systemu Monitorowania Kształcenia Pracowników Medycznych (SMK) w procesie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych poprzez wskazanie, że do dnia uruchomienia SMK dokumenty niezbędne do realizacji procesu kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych są składane i wydawane w wersji papierowej, oraz że zakres danych określony w tych dokumentach odpowiada zakresowi danych gromadzonych w SMK, o którym mowa w art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia (Dz. U. z 2015 r. poz. 636, z późn. zm.).

Ponadto, w niniejszym projekcie rozporządzenia doprecyzowano brzmienie dotychczasowych przepisów, pod względem redakcyjnym oraz dodano przepisy umożliwiające składanie i obieg dokumentów związanych z odbywaniem kształcenia podyplomowego w formie elektronicznej (dostosowanie treści projektowanego rozporządzenia do przepisów ustawy o systemie informacji w ochronie zdrowia i ustawy o zawodach pielęgniarki i położnej).

Projektowane rozporządzenie ma wejść w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z wyjątkiem § 21, który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

Projekt niniejszego aktu normatywnego nie podlega notyfikacji zgodnie z trybem przewidzianym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039, z późn. zm.).

Regulacja nie jest objęta prawem Unii Europejskiej.

<p>Nazwa projektu Rozporządzenie Ministra Zdrowia w sprawie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych</p> <p>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące Ministerstwo Zdrowia</p> <p>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu Pan Marek Tombarkiewicz - Podsekretarz Stanu w Ministerstwie Zdrowia</p> <p>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu Pani Beata Cholewka – Dyrektor Departamentu Pielęgniarek i Położnych w MZ. Telefon: (22) 53 00 111 wew.207 lub (22) 635 58 40, email: dep-pp@mz.gov.pl.</p>	<p>Data sporządzenia 29.01.2016 r.</p> <p>Źródło: Art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz. U. z 2014 r. poz. 1435, z późn. zm.)</p> <p>Nr w wykazie prac Ministra Zdrowia MZ 69</p>
--	--

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Projektowane rozporządzenie określa:

- 1) szczegółowe warunki i tryb organizacji kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych, w tym:
 - a) warunki i tryb przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego,
 - b) czas trwania kształcenia,
 - c) wzory dokumentacji przebiegu kształcenia,
 - d) tryb zwolnienia z obowiązku odbywania specjalizacji w części lub całości;
- 2) warunki i tryb przeprowadzania egzaminu państwowego, o którym mowa w art. 67 ust. 2 ustawy dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej, zwanej dalej „ustawą”, w tym:
 - a) terminy przeprowadzania egzaminu państwowego,
 - b) kwalifikacje i liczbę członków państwowej komisji egzaminacyjnej oraz jej zadania;
- 3) wysokość wynagrodzenia członków państwowej komisji egzaminacyjnej, o którym mowa w art. 67 ust. 6 ustawy;
- 4) wysokość opłaty za egzamin państwowy, o której mowa w art. 67 ust. 7 ustawy;
- 5) warunki i tryb przeprowadzania egzaminu po kursie kwalifikacyjnym i kursie specjalistycznym, w tym kwalifikacje członków komisji egzaminacyjnej;
- 6) wzór dyplomu potwierdzającego uzyskanie tytułu specjalisty oraz wzór zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursu specjalistycznego, kursu kwalifikacyjnego i kursu dokształcającego.

2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

1. Uzupełniające postępowanie kwalifikacyjne na specjalizację – przedmiotowe rozwiązanie ma na celu umożliwienie maksymalnego wykorzystania posiadanego limitu miejsc specjalizacyjnych przez organizatorów kształcenia (szczególnie tych dofinansowanych z budżetu państwa) w sytuacji, gdy uprzednio zakwalifikowane do odbywania specjalizacji pielęgniarki lub położne zrezygnowały z jej odbywania tuż przez rozpoczęciem kształcenia lub na początkowym jego etapie.
2. Skrócenie czasu trwania specjalizacji z obecnych 18-24 miesięcy do 15-20 miesięcy – jest to bezpośrednio związane ze skróceniem wymiaru godzinowego nowych programów

specjalizacji.

3. Zniesienie ograniczeń czasowych i liczbowych w zakresie przystąpienia do egzaminu państwowego dla pielęgniarek i położnych, które nie przystąpiły do egzaminu państwowego lub uzyskały niepomyślny wynik z tego egzaminu oraz wskazanie ostatecznej daty przystąpienia do egzaminu państwowego dla osób, które odbyły specjalizację na podstawie „starych” programów kształcenia (w efekcie czego nastąpi ograniczenie czasu, w którym będą musiały być organizowane egzaminy państwowe w systemie dualnym, tzn. dla osób wykształconych na podstawie „starych” i „nowych” programów kształcenia).

W/w działania w efekcie przełożą się na wzrost liczby pielęgniarek i położnych z tytułem specjalisty w systemie ochrony zdrowia oraz poprawę bezpieczeństwa zdrowotnego poprzez zwiększenie jakości opieki pielęgniarskiej/położniczej. A ponadto:

4. Poszerzenie zakresu kwalifikacji wymaganych od kierownika specjalizacji oraz kursu kwalifikacyjnego, co umożliwi pełniejsze wykorzystanie potencjału naukowego szkół pielęgniarek i położnych i pełniejsze włączenie pracowników tych szkół w obszar kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych.
5. Zwiększenie wynagrodzeń państwowej komisji egzaminacyjnej do poziomu 35 % kwoty określonej w zakończeniu do wyliczenia w art. 74 ust. 1 tiret 1 ustawy (tj. 1 500 zł), dla sekretarza - 25% tej kwoty, a dla pozostałych członków - 20% tej kwoty, co wpłynie na poprawę sytuacji w zakresie rekrutacji osób do prac w przedmiotowej komisji.
6. Wprowadzono wzory wniosków o zakwalifikowanie na poszczególne rodzaje kształcenia podyplomowego oraz wzór wniosku o zakwalifikowanie do egzaminu państwowego, co ma na celu ujednoczenie dokumentacji kształcenia podyplomowego na terenie całego kraju (dotychczas każdy z organizatorów dysponował różnymi wzorami tych dokumentów).
7. Wprowadzono przepisy umożliwiające składanie i obieg dokumentów związanych z odbywaniem kształcenia podyplomowego w formie elektronicznej (dostosowanie treści projektowanego rozporządzenia do przepisów ustawy o systemie informacji w ochronie zdrowia i ustawy o zawodach pielęgniarki i położnej).

8. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Zawody pielęgniarki i położnej są, w rozumieniu przepisów wspólnotowych, zawodami regulowanymi, co spowodowało konieczność dostosowania systemu kształcenia przeddyplomowego w tych zawodach do standardów UE.

W odniesieniu do kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych nie ma obligatoryjnych i jednolitych rozwiązań wspólnotowych w tym zakresie, toteż regulacje obszaru kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych pozostają w gestii państw członkowskich. Dotyczy to przede wszystkim kształcenia specjalistów w tych zawodach, w tym m.in. zakresu (dziedziny) kształcenia, czasu trwania kształcenia, poziomów, na których może być ono prowadzone, czy też osiągniętych uprawnień w wyniku ukończonego szkolenia.

I tak, np. w Wielkiej Brytanii istnieje wiele możliwości kształcenia na poziomie podyplomowym z pielęgniarstwa klinicznego, kształcenia pielęgniarskiego i organizacji pracy pielęgniarskiej.

W ramach klinicznych kursów podyplomowych z dziedzin pielęgniarstwa i położnictwa, dostępne są szkolenia m.in. z pielęgniarstwa ratunkowego, pielęgniarstwa w intensywnej terapii, opieki nad osobami starszymi, pielęgniarstwa onkologicznego, pielęgniarstwa ginekologicznego, pielęgniarstwa w chorobach klatki piersiowej, opieki nad noworodkami.

W Niemczech pielęgniarki już na etapie kształcenia zawodowego mogą wybierać profil kształcenia

w kierunku pielęgniarstwa geriatrycznej lub pediatrycznej. Specjalizację otrzymują po kursach dokształcających w zakresie: profesjonalna pielęgniarka, pielęgniarka ambulatoryjna, pielęgniarka anestezjologiczna, pielęgniarka środowiskowa, pielęgniarka psychiatryczna.

Modele kształcenia podyplomowego pielęgniarstwa i położnych w krajach UE mają związek ze zmianami w systemach opieki zdrowotnej dokonywanych w tych krajach i są dostosowywane do aktualnych potrzeb systemów opieki zdrowotnej poszczególnych krajów.

W Szwecji jest około 13 różnych dziedzin specjalizacji w pielęgniarstwie: pielęgniarstwo ratunkowe (emergency), pielęgniarstwo anestetyczne, intensywne opiece medyczne, opieka nad osobami starszymi, przedszpitalna opieka medyczna (pogotowie ratunkowe), położna, opieka pediatryczna, opieka środowiskowa, opieka onkologiczna, opieka chirurgiczna, pielęgniarstwo psychiatryczne, pielęgniarstwo okulistyczne, pielęgniarstwo radiologiczne. Czas trwania szkolenia specjalizacyjnego kształtuje się od roku do 1,5 roku. Połowa tego czasu zajmuje praktyka i szkolenie w określonych dziedzinach. Zależy to od konkretnej uczelni, która ustala program kształcenia. Wymagania dla pielęgniarstwa chcących rozpocząć specjalizację - zarejestrowanie w zawodzie pielęgniarki przez co najmniej 3 lata.

9. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Pielęgniarki i położne	319 120	Centralny Rejestr Pielęgniarek i Położnych – dane na dzień 31.05.2015 r.	Podniesienie kwalifikacji zawodowych pielęgniarstwa i położnych w ramach kształcenia podyplomowego. Zniesienie ograniczeń w zakresie przystępowania do egzaminu państwowego.
Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych	1	Dane własne Departamentu Pielęgniarek i Położnych	Organizacja egzaminów państwowych w systemie dualnym do dnia 31.12.2020 r. Zwiększenie wynagrodzeń członkom państwowej komisji egzaminacyjnej.
Organizatorzy kształcenia podyplomowego pielęgniarstwa i położnych	Okolo 200	Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych	Ujednolicenie dokumentacji przebiegu kształcenia. Skrócenie czasu trwania specjalizacji. Większe możliwości wyboru kierownika specjalizacji/kursu kwalifikacyjnego. Realizacja kształcenia podyplomowego pielęgniarstwa i położnych za pośrednictwem

			Systemu Monitorowania Kształcenia Pracowników Medycznych (SMK)
(dodaj/usuń)			
(dodaj/usuń)			

10. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Projekt był przedmiotem pre-konsultacji z Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych oraz przed przekazaniem do konsultacji wewnętrznych został zaopiniowany przez Naczelną Radę Pielęgniarek i Położnych, zgodnie z delegacją określoną w art. 74 ust. 1 ustawy. Projekt został skierowany do konsultacji publicznych z terminem 30-dniowym z podmiotami, które funkcjonują na rynku zdrowia, w tym projekt został skierowany do następujących podmiotów: Naczelna Rada Pielęgniarek i Położnych, Naczelna Rada Lekarska, Naczelna Rada Aptekarska, Ogólnopolski Związek Zawodowy Pielęgniarek i Położnych, Polskie Towarzystwo Pielęgniarskie, Polskie Towarzystwo Położnych, Ogólnopolskie Porozumienie Związków Zawodowych, Forum Związków Zawodowych, Sekretariat Ochrony Zdrowia Komisji Krajowej NSZZ „Solidarność”, Federacja Związków Pracodawców Ochrony Zdrowia – „Porozumienie Zielonogórskie”, Federacja Związków Zawodowych Pracowników Ochrony Zdrowia i Pomocy Społecznej, Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych, Konsultant Krajowy w dziedzinie pielęgniarstwa, Konsultant Krajowy w dziedzinie pielęgniarstwa rodzinnego, Konsultant Krajowy w dziedzinie pielęgniarstwa onkologicznego, Konsultant Krajowy w dziedzinie pielęgniarstwa ginekologiczno-położniczego, Konsultant Krajowy w dziedzinie pielęgniarstwa przewlekle chorych i niepełnosprawnych, Konsultant Krajowy w dziedzinie pielęgniarstwa anestezjologicznego i intensywnej opieki, Konsultant Krajowy w dziedzinie pielęgniarstwa pediatrycznego, Konsultant Krajowy w dziedzinie pielęgniarstwa epidemiologicznego, Konsultant Krajowy w dziedzinie pielęgniarstwa psychiatrycznego, Konsultant Krajowy w dziedzinie pielęgniarstwa opieki paliatywnej, Konsultant Krajowy w dziedzinie pielęgniarstwa chirurgicznego i operacyjnego, Konsultant Krajowy w dziedzinie pielęgniarstwa diabetologicznego, Kolegium Pielęgniarek i Położnych Rodzinnych, Rzecznik Praw Pacjenta. Marszałkowie Województw, Wojewodowie, Związek Powiatów Polskich, Związek Miast Polskich, Komisja Wspólna Rządu i Samorządu Terytorialnego, Polska Konfederacja Pracodawców Prywatnych, Konfederacja Pracodawców Polskich, Związek Pracodawców Służby Zdrowia, Krajowa Izba Diagnostów Laboratoryjnych, rektorzy uczelni medycznych, Stowarzyszenie Menedżerów Opieki Zdrowotnej, Ogólnopolskie Porozumienie Związków Zawodowych, Sekretariat Ochrony Zdrowia KK NSZZ "Solidarność", Krajowy Sekretariat Ochrony Zdrowia NSZZ "Solidarność 80", Polska Konfederacja Pracodawców Prywatnych Lewiatan, Ogólnopolski Związek Zawodowy Lekarzy, Federacja Związków Zawodowych Pracowników Ochrony Zdrowia, Stowarzyszenie Pacjentów Primum Non Nocere, Fundacja Rozwoju Pielęgniarstwa Nefrologicznego i Transplantologicznego, Polskie Towarzystwo Pielęgniarek Neurologicznych, Polskie Stowarzyszenie Pielęgniarek Epidemiologicznych, Małopolskie Stowarzyszenie Pielęgniarek i Higienistek Środowiskowych Medycyny Szkolnej, Polskie Stowarzyszenie Pielęgniarek Onkologicznych, Polskie Towarzystwo Pielęgniarek Anestezjologicznych i Intensywnej Opieki, Polskie Towarzystwo Pielęgniarstwa Opieki Paliatywnej i Hospicyjnej, Polskie Stowarzyszenie Pielęgniarek Pediatrycznych, Polskie Stowarzyszenie Pielęgniarek Stomijnych, Ogólnopolskie Stowarzyszenie Pielęgniarek Alergologicznych, Stowarzyszenie Pielęgniarek Promujących Zdrowie, Polskie Stowarzyszenie Perfuzjonistów, Katolickie Stowarzyszenie Pielęgniarek i Położnych Polskich, Ogólnopolskie Stowarzyszenie Instrumentariuszek, Krajowe Stowarzyszenie Pielęgniarek Medycyny Szkolnej, Stowarzyszenie Pielęgniarek i Położnych na rzecz Promocji Zawodu i Praw Kobiet OAZA, Polskie Stowarzyszenie Pielęgniarek Diabetologicznych, Fundacja Rozwoju Pielęgniarstwa Polskiego, Stowarzyszenie

Menadżerów Pielęgniarstwa, Polskie Towarzystwo Pielęgniarstwa Angiologicznego, Polskie Towarzystwo Pielęgniarstwa Ratunkowego, Dolnośląskie Stowarzyszenie Rozwoju Pielęgniarstwa, Stowarzyszenie Hospicjum Domowe „Fundacja Warszawskie Hospicjum dla Dzieci, Polskie Towarzystwo Pielęgniarek i Położnych Neonatologicznych, Polska Federacja Edukacji w Diabetologii, Stowarzyszenie na Rzecz Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych oraz Przedstawiciele Innych Zawodów Medycznych, Stowarzyszenie Organizatorów Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych

Wyniki konsultacji publicznych zostaną przedstawione w raporcie załączonym do niniejszej Oceny po ich zakończeniu.

W celu realizacji obowiązku określonego w art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414, z późn. zm.) projekt został umieszczony na stronie internetowej Ministerstwa Zdrowia i w Biuletynie Informacji Publicznej.

Projekt rozporządzenia został również udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji, zgodnie z § 52 ust. 1 uchwały Nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin Pracy Rady Ministrów (M. P. poz. 979).

11. Wpływ na sektor finansów publicznych

(ceny stałe z r.)	Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]												
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie (0-10)	
Dochody ogółem													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
Wydatki ogółem													
budżet państwa		0,1 6	0,1 6	0,1 6	0,0 8	0,0 8	0,0 8	0,0 8	0,0 8	0,0 8	0,0 8	0,0 8	1,04
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
Saldo ogółem													
budżet państwa		0,1 6	0,1 6	0,1 6	0,0 8	0,0 8	0,0 8	0,0 8	0,0 8	0,0 8	0,0 8	0,0 8	1,04
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
Źródła finansowania	Środki budżetu państwa pozostające w dyspozycji ministra właściwego do spraw zdrowia.												

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Do kalkulacji kosztów przewidywanych do poniesienia w kolejnych 10 latach przyjęto, że w pierwszych trzech latach odbędzie się rocznie w przybliżeniu po 41 egzaminów z udziałem średnio 12 osobowej komisji, natomiast na kolejne 7 lat założono, iż odbędą się rocznie 34 egzaminy ze średnio 7 osobowym składem komisji. Jednocześnie zaznaczyć należy, że dochody budżetu państwa z tytułu opłat za egzamin państwowy w ubiegłych latach wynosiły: rok 2011 – 496.501 PLN, rok 2012- 535.900 PLN, rok 2013 – 798.685 PLN, rok 2014- 1.216.800 PLN oraz rok 2015 1.105.950 PLN. Prognozuje się, że w kolejnych 3 latach dochody budżetu państwa z tytułu opłat za egzamin państwowych będą utrzymywały się na poziomie lat 2014-2015.
--	--

12. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe

Czas w latach od wejścia w życie zmian		Skutki						Łącznie (0-10)
		0	1	2	3	5	10	
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z r.)	duże przedsiębiorstwa	0	0	0	0	0	0	0
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	0	0	0	0	0	0	0
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	0	0	0	0	0	0	0
	(dodaj/usuń)							
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa	Bez zmian w stosunku do stanu obecnego						
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	Bez zmian w stosunku do stanu obecnego						
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	Bez zmian w stosunku do stanu obecnego						
	(dodaj/usuń)							
Niemierzalne	(dodaj/usuń)							
	(dodaj/usuń)							

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	
--	--

13. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu

nie dotyczy

Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy
<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input checked="" type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji.	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy

Komentarz:

Do działań redukujących obciążenia regulacyjne należą m.in.:

- skrócenie czasu trwania specjalizacji z obecnych 18-24 miesięcy do 15-20 miesięcy;
- zniesienie ograniczeń czasowych i liczbowych w zakresie przystąpienia do egzaminu państwowego dla pielęgniarek i położnych, które nie przystąpiły do egzaminu państwowego lub uzyskały niepomyślny wynik z tego egzaminu.

14. Wpływ na rynek pracy

Wejście w życie przedmiotowego rozporządzenia może wpłynąć korzystnie na rynek pracy z uwagi na zwiększenie w systemie ochrony zdrowia pielęgniarek, położnych z szerszymi kompetencjami i uprawnieniami zawodowymi, zdobytymi w ramach kształcenia podyplomowego. Te pielęgniarki są bardziej konkurencyjne na rynku pracy od pielęgniarek, położnych będących absolwentami szkół pielęgniarskich/położniczych. Pracodawcy (podmioty lecznicze) mogą być bardziej zainteresowani zatrudnianiem pielęgniarek/położnych, które posiadają określone kompetencje zawodowe, uzyskane w ramach kształcenia podyplomowego, celem wypełnienia warunków kontraktowania świadczeń, wymaganych przez płatnika publicznego.

Dla pielęgniarek, położnych zamierzających podjąć wykonywanie swojego zawodu w ramach działalności gospodarczej korzystne jest posiadanie dodatkowych kwalifikacji zawodowych uzyskanych w ramach kształcenia podyplomowego i powinno pozytywnie wpłynąć na rynek pracy poprzez wzrost samozatrudnienia, ale także zatrudnianie w ramach tych praktyk pielęgniarek, położnych oraz innych osób niezbędnych do obsługi praktyk.

15. Wpływ na pozostałe obszary

<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe	<input type="checkbox"/> informatyzacja <input checked="" type="checkbox"/> zdrowie
--	--	--

Omówienie wpływu

Wejście w życie przedmiotowego rozporządzenia będzie miało korzystny wpływ na ochronę zdrowia społeczeństwa poprzez:

- zwiększenie w systemie ochrony zdrowia pielęgniarek, położnych z szerszymi kompetencjami i uprawnieniami zawodowymi, zdobytymi w ramach kształcenia podyplomowego, co przełoży się może na poprawę dostępności do świadczeń opieki zdrowotnej oraz podniesienia ich jakości.

W związku z wprowadzeniem regulacji obejmującej obszar kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych, dostosowanej do potrzeb systemu ochrony zdrowia jak i samych pielęgniarek i położnych, nastąpi wzmocnienie bezpieczeństwa zdrowotnego pacjentów na poszczególnych

	poziomach opieki (POZ, AOS, leczenie szpitalne, opieka długoterminowa, opieka paliatywno-hospicyjna, itp.)
16. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego	
Zakłada się, że projektowane przepisy wejdą w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z wyjątkiem §21, który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.	
17. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?	
<p>Przewiduje się, że pierwsza ewaluacja efektów regulacji zostanie w sposób całościowy przeprowadzona najwcześniej po upływie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie proponowanych zmian.</p> <p>Proponowanymi miernikami będą:</p> <ul style="list-style-type: none"> - liczba pielęgniarek, położnych przyjętych na specjalizację dofinansowaną ze środków publicznych, w ramach tzw. uzupełniających postępowań kwalifikacyjnych; - liczba pielęgniarek, położnych, które ponownie przystąpiły do egzaminu państwowego (po upływie terminu i wykorzystaniu przysługującego limitu prób; - liczba pielęgniarek, położnych, które ukończyły poszczególne rodzaje kształcenia podyplomowego. 	
18. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)	
Nie dotyczy.	